

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет  
Административного и финансового права



УТВЕРЖДЕНО  
Декан  
Куемжиева С.А.  
Протокол от 28.04.2025 № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАНИЯХ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Государственно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 4 года

Объем:  
в зачетных единицах: 1 з.е.  
в академических часах: 36 ак.ч.

2025

**Разработчики:**

Доцент, кафедра административного и финансового права  
Очаковский В.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 19.07.2022 № 1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н; "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по операциям с недвижимостью", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2019 № 611н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Административного и финансового права	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Курдюк П.М.	Согласовано	25.03.2025, № 6
2	Юридический факультет	Руководитель образовательной программы	Очаковский В.А.	Согласовано	25.03.2025, № 6
3	Юридический факультет	Председатель методической комиссии/совета	Сапфирова А.А.	Согласовано	21.04.2025, № 6

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, связанной с реализацией законодательства, регулирующего организацию финансового контроля в муниципальных образованиях.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать способность участвовать в формировании и деятельности органов государственной власти;;
- сформировать способность участвовать в способен участвовать в формировании и деятельности органов местного самоуправления..

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

*Компетенции, индикаторы и результаты обучения*

## 3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Организация финансового контроля в муниципальных образованиях» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

## 4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Восьмой семестр	36	1	21	1		4	16	15	Зачет
Всего	36	1	21	1		4	16	15	

## 5. Содержание дисциплины (модуля)

### 5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Экзаменационные занятия	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Индивидуальные занятия	Изучение учебника	Изучение учебных материалов	Изучение учебных материалов	Изучение учебных материалов
----------------------------	-------------------------	--------------------	----------------------	------------------------	------------------------	-------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

	Всё	Внк	Лек	Практическое	Сам	План обу рез. про
<b>Раздел 1. Правовые основы контроля.</b>	<b>35</b>		<b>4</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	ПК-П6.1 ПК-П6.2 ПК-П6.3
Тема 1.1. Организация финансового контроля муниципальных образований	6			2	4	
Тема 1.2. Организационно-правовые основы муниципального контроля.	10		2	4	4	
Тема 1.3. Правовое регулирование статуса контрольно-счетных органов муниципальных образований.	11		2	6	3	
Тема 1.4. Особенности осуществления муниципального финансового контроля.	8			4	4	
<b>Раздел 2. Промежуточная аттестация.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				ПК-П6.1 ПК-П6.2 ПК-П6.3
Тема 2.1. Зачет.	1	1				ПК-П6.3
<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>15</b>	

## 5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

### *Раздел 1. Правовые основы контроля.*

*(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 16ч.; Самостоятельная работа - 15ч.)*

*Тема 1.1. Организация финансового контроля муниципальных образований  
(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Понятие и соотношение контроля и надзора. Формы, виды и методы контроля. Принципы муниципального контроля. Правовое регулирование муниципального контроля.

*Тема 1.2. Организационно-правовые основы муниципального контроля.*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Контрольно-счетные органы муниципального образования: понятие, правовой статус. Принципы деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований. Состав и структура контрольно-счетных органов муниципальных образований. Порядок назначения на должность председателя, заместителей председателя и аудиторов контрольно-счетных органов муниципальных образований. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетных органов муниципальных образований.

*Тема 1.3. Правовое регулирование статуса контрольно-счетных органов муниципальных образований.*

*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 3ч.)*

Полномочия контрольно-счетных органов муниципальных образований. Формы осуществления контрольно-счетными органами муниципальных образований внешнего муниципального финансового контроля. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетных органов муниципальных образований.

**Тема 1.4. Особенности осуществления муниципального финансового контроля.**

*(Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)*

Представление информации контрольно-счетным органам муниципальных образований. Представления и предписания контрольно-счетных органов муниципальных образований. Гарантии прав проверяемых органов и организаций. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований.

**Раздел 2. Промежуточная аттестация.**

*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*

**Тема 2.1. Зачет.**

*(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*

Зачет.

**6. Оценочные материалы текущего контроля**

**Раздел 1. Правовые основы контроля.**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Прочтайте задание и укажите последовательность действий.

Укажите последовательность стадий бюджетного процесса:

- б) составление проекта бюджета;
- в) рассмотрение и утверждение проекта бюджета;
- а) исполнение бюджета;
- г) составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

2. Прочтайте задание и установите соответствие.

Найдите соответствие между понятием вида бюджета и их определениям.

Вид:

- 1. бюджет
- 2. консолидированный бюджет
- 3. бюджетная система РФ

Категория дела:

- а) форма образования и расходования денежных средств;
- б) свод бюджетов бюджетной системы РФ на соответствующей территории;
- в) основанная на экономических отношениях и государственном устройстве РФ, регулируемая законодательством РФ совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

3. Прочтайте задание и установите соответствие.

Найдите соответствие между понятием вида кредитов и их определениям.

Вид кредита:

- 1. бюджетный кредит
- 2. целевой иностранный кредит
- 3. связанные кредиты иностранных государств, иностранных юридических лиц

Категория дела:

- а) денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы РФ на возвратной и возмездной основах;
- б) форма финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований РФ;
- в) форма привлечения средств на возвратной и возмездной основах для закупок товаров за счет средств иностранных государств;

4. Прочтайте задание и установите соответствие.

Найдите соответствие между понятием вида обязательства бюджета и их определениям.

Вид обязательства:

1. бюджетные обязательства
2. публичные обязательства
3. публичные нормативные обязательства

Категория дела:

- а) расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;
- б) расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом;
- в) публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном размере или имеющие установленный порядок его индексации;

5. Определите показатель. Ответ укажите в соответствующем падеже.

Определите наименование межбюджетного трансфера, предоставляемого на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений их использования, называется

6. Определите показатель. Ответ укажите в соответствующем падеже.

Определите, как называется независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности, называется

7. Определите показатель. Ответ укажите в соответствующем падеже.

Определите, наличие какого факта или обстоятельства необходимо для проведения внеплановой проверки финансовой деятельности органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, которое называется .... законодательства

8. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Исходя из смысла и содержания положений Бюджетного кодекса РФ определите виды государственного (муниципального) финансового контроля:

- а) внешний и внутренний
- б) предварительный и последующий
- в) валютный, банковский, внутрихозяйственный
- г) ведомственный, общегосударственный, муниципальный

9. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Определите, какие документы вправе подготавливать должностные лица контрольно-счетных органов, при выявлении признаков административных правонарушений в финансовой сфере?

- а) требования
- б) запросы
- в) постановления
- г) приказы

## **Раздел 2. Промежуточная аттестация.**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Укажите последовательность стадий бюджетного процесса:

- б) составление проекта бюджета;
- в) рассмотрение и утверждение проекта бюджета;
- а) исполнение бюджета;
- г) составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

2. Прочитайте задание и установите соответствие.

Найдите соответствие между понятием вида бюджета и их определениям.

Вид:

1. бюджет
2. консолидированный бюджет
3. бюджетная система РФ

Категория дела:

- а) форма образования и расходования денежных средств;
- б) свод бюджетов бюджетной системы РФ на соответствующей территории;
- в) основанная на экономических отношениях и государственном устройстве РФ, регулируемая законодательством РФ совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ,

местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

3. Прочтите задание и установите соответствие.

Найдите соответствие между понятием вида кредитов и их определениям.

Вид кредита:

1. бюджетный кредит
  2. целевой иностранный кредит
  3. связанные кредиты иностранных государств, иностранных юридических лиц
- Категория дела:
- а) денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы РФ на возвратной и возмездной основах;
  - б) форма финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований РФ;
  - в) форма привлечения средств на возвратной и возмездной основах для закупок товаров за счет средств иностранных государств;

4. Прочтите задание и установите соответствие.

Найдите соответствие между понятием вида обязательства бюджета и их определениям.

Вид обязательства:

1. бюджетные обязательства
2. публичные обязательства
3. публичные нормативные обязательства

Категория дела:

- а) расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;
- б) расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом;
- в) публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном размере или имеющие установленный порядок его индексации;

5. Определите показатель. Ответ укажите в соответствующем падеже.

Определите наименование межбюджетного трансфера, предоставляемого на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений их использования, называется

6. Определите показатель. Ответ укажите в соответствующем падеже.

Определите, как называется независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности, называется

7. Определите показатель. Ответ укажите в соответствующем падеже.

Определите, наличие какого факта или обстоятельства необходимо для проведения внеплановой проверки финансовой деятельности органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления, которое называется .... законодательства

8. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Исходя из смысла и содержания положений Бюджетного кодекса РФ определите виды государственного (муниципального) финансового контроля:

- а) внешний и внутренний
- б) предварительный и последующий
- в) валютный, банковский, внутрихозяйственный
- г) ведомственный, общегосударственный, муниципальный

9. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Определите, какие документы вправе подготавливать должностные лица контрольно-счетных органов, при выявлении признаков административных правонарушений в финансовой сфере?

- а) требования
- б) запросы

- в) постановления
- г) приказы

## **7. Оценочные материалы промежуточной аттестации**

*Восьмой семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК:*

*Вопросы/Задания:*

1. Понятие и соотношение контроля и надзора.
2. Формы, виды и методы контроля.
3. Принципы муниципального контроля.
4. Правовое регулирование муниципального контроля.
5. Контрольно-счетные органы муниципального образования: понятие, правовой статус.
6. Принципы деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований.
7. Состав и структура контрольно-счетных органов муниципальных образований.
8. Порядок назначения на должность председателя, заместителей председателя и аудиторов контрольно-счетных органов муниципальных образований.
9. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетных органов муниципальных образований.
10. Полномочия контрольно-счетных органов муниципальных образований.
11. Формы осуществления контрольно-счетными органами муниципальных образований внешнего муниципального финансового контроля.
12. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля.
13. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетных органов муниципальных образований.
14. Представление информации контрольно-счетным органам муниципальных образований.
15. Представления и предписания контрольно-счетных органов муниципальных образований.
16. Гарантии прав проверяемых органов и организаций.
17. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований.

18. Требования к кандидатам на должности председателя, заместителей председателя и аудиторов контрольно-счетных органов муниципальных образований.

19. Планирование деятельности контрольно-счетных органов.

20. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетных органов муниципальных образований.

21. Взаимодействие контрольно-счетных органов муниципальных образований.

22. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований.

23. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц контрольно-счетных органов муниципальных образований.

24. Виды муниципального финансового контроля.

25. Объекты муниципального финансового контроля.

26. Методы осуществления муниципального финансового контроля.

27. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

28. Взаимодействие органов внутреннего муниципального финансового контроля с другими органами и организациями.

29. Роль и значение контрольно-счетных органов муниципальных образований в бюджетном процессе муниципальных образований.

30. Роль и значение контрольно-счетных органов муниципальных образований в осуществлении налоговой политики муниципальных образований.

31. Бюджетные полномочия муниципальных образований.

32. Правовой режим местного бюджета.

33. Доходы местных бюджетов.

34. Расходы местных бюджетов.

35. Сбалансирование бюджета.

36. Муниципальный долг.

37. Муниципальные заимствования.

38. Контроль за эмиссией и обращением муниципальных ценных бумаг.

39. Контроль за межбюджетными отношениями.
40. Проблемы организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований.

## **8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Финансовый контроль в сфере публичных и частных финансов: Материалы Международной научно-практической конференции. Москва, 25 ноября 2016 г. / К.С. Бельский, О.Н. Горбунова, Л.Л. Арзуманова [и др.]; Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы.; Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017. - 419 с. - 978-5-93916-621-8. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1006/1006961.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Государственный финансовый контроль в Российской Федерации. Проблемы и решения: сборник материалов 3-ей международной заочной научно-практической конференции (организатор - федеральное бюджетное учреждение «государственный научно-исследовательский институт системного анализа счетной палаты Российской Федерации» (НИИ СП)) / А. В. Алешина,, А. В. Андреев,, В. В. Бандурин, [и др.] - Государственный финансовый контроль в Российской Федерации. Проблемы и решения - Москва: Научный консультант, 2016. - 336 с. - 978-5-9500354-2-5. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/75452.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. КУРДЮК П. М. Финансовое право (общая часть): учеб. пособие / КУРДЮК П. М., Чуева А. С., Иваненко И. Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2017. - 192 с. - 978-5-9909925-9-7. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=4817> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Овчарова,, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации: учебное пособие / Е. В. Овчарова,. - Финансовый контроль в Российской Федерации - Москва: Зерцало-М, 2019. - 224 с. - 978-5-94373-444-1. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/78896.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Государственный финансовый контроль: учебное пособие / Сименко И. В., Сухарева Л. А., Пальцун И. Н., Федченко Т. В.. - Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. - 295 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/202712.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Государственный и муниципальный финансовый контроль: учебное пособие / С. А. Андреев,, И. М. Ванькович,, М. Л. Васюнина, [и др.]; под редакцией Е. А. Федченко. - Государственный и муниципальный финансовый контроль - Москва: Прометей, 2020. - 360 с. - 978-5-907244-84-9. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/125663.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

### **8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

*Профессиональные базы данных*

Не используется.

*Ресурсы «Интернет»*

1. <https://www.minfin.ru/ru/> - Официальный сайт Министерства финансов РФ
2. <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал «Гарант»
3. <https://www.nalog.ru/> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
4. <https://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
5. <https://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
6. [http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html/](http://www.iprbookshop.ru/elibrary.html) - Универсальная электронная система IPRbook

**8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

*Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

Не используется.

*Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

**8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование**

Лекционный зал

221гл

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 1 шт.

Учебная аудитория

444гл

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 0 шт.

**9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)**

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

*Методические указания по формам работы*

*Лекционные занятия*

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

## ***Практические занятия***

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

## ***Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами***

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими

адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

– увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;

– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

– опора на определенные и точные понятия;

– использование для иллюстрации конкретных примеров;

– применение вопросов для мониторинга понимания;

– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки

заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (назование темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## **10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)**

Организация финансового контроля в муниципальных образованиях ведется в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины.